WEBパス 利用方法

OSO FUKU-



WEBパス利用方法

FUKU-



8. 自転車を選ぶ

9. 自転車を開錠する

①開錠コード発行の画面へ ②サポート I Dの箇所に「自転車番号」を入力

③「開錠コードを発行」を押す



①予約した自転車の前に行く ②自転車の「開始」ボタンを押す ③スマホの画面の「開錠する」を押す ④自転車のリングが点滅し、自転車が解除する。

⑤利用開始へ!!



※いつでも利用できるように開錠画面を 「**ブックマーク**」することをお勧めします!

◆自転車を変える場合

①下記の画面より、「**自転車を変える」**を押す。 ②「8. 自転車を選ぶ」の手順に沿って、自転車 を予約する



〇一時駐輪から自転車を利用する

◆同じ自転車を開錠する

①スマホで**自転車予約の画面**を開く

※画面を閉じた場合は、登録したメールアドレスに届い たURLをクリックし、再度ログイン

購入完了メール 🍗 🖉 🖉 mmunity_cycle_info 3月24日 C Communit 會 To 自分 5 様 ご購入ありがとうございます。 入力画面より自転車番号を入力し、開錠コードを発 行してください。 すぐに自転車を利用しない場合、または返却後にも 一度ご利用にある場合は っ一度ご利用にある場合は、 下記URLより自転車番号をご入力の上、開錠コード を再発行してください。 するキーとしてお申し出ください。

*このメールに心当たりのない方 *このメールはドコモ・バイクシェアの1日バスを購 入する際に送信されます。 お心当たりがない場合は、お手数ですがメールを削 除していただきますようお願いします。



※「9. 自転車を開錠する」と同様の手順

②予約した自転車の前に行く ③自転車の「開始」ボタンを押す ④スマホの画面の「開錠する」を押す ⑤自転車のリングが点滅し、**自転車が解除**する。 ⑥利用開始へ!!



